

सुश्री/श्री. _____

दिनांक: _____

प्रिय सर / मॅडम,

उप: संचालक म्हणून नियुक्ती

वेदांत लिमिटेडच्या संचालक मंडळाने तुम्हाला स्वतंत्र म्हणून नियुक्त केल्याबद्दल आनंद झाला
_____ पासून कंपनीचे संचालक. नेमणूक अधीन आहे
कंपनीच्या भागधारकांकडून मंजूरी.

नियुक्तीचे हे पत्र तुमच्या भेटीच्या अटी आणि शर्ती ठरवते
कंपनी कायदा 2013 च्या तरतुदीनुसार, त्या अंतर्गत तयार केलेले नियम आणि
भारतीय सिव्क्युरिटीज अँड एक्स्चेंज बोर्ड (लिस्टिंग ऑब्लिगेशन्स आणि प्रकटीकरण आवश्यकता)
वेळोवेळी सुधारणा केल्याप्रमाणे विनियम, 2015 (सूची नियम).

1. नियुक्ती / पुन्हा नियुक्ती

_____ वर्षाच्या _____ मुदतीसाठी कंपनीचे स्वतंत्र संचालक म्हणून तुमची नियुक्ती आहे
आधी समाप्त किंवा विस्तारित केल्याशिवाय _____ ते _____ पर्यंत प्रभावी,
या पत्र किंवा लागू कायद्यातील तरतुदीनुसार. स्वतंत्र संचालक म्हणून तुम्ही करणार नाही
रोटेशनद्वारे निवृत्त होण्यास जबाबदार रहा.

तुमच्या मुदतीच्या अखेरीस पुन्हा नियुक्ती ही च्या शिफारशीवर आधारित असेल
नामांकन आणि मोबदला समिती आणि बोर्डाच्या मंजूरीच्या अधीन आणि
भागधारक. तुमची पुन्हा नियुक्ती समिती आणि / किंवा मंडळ विचारात घेईल
कार्यप्रदर्शन मूल्यमापन प्रक्रियेच्या परिणामावर आधारित आणि आपण सतत भेटत आहात
स्वातंत्र्य निकष.

2. मंडळाच्या समित्या

कंपनीचे संचालक म्हणून काम करण्याव्यतिरिक्त, तुम्हाला यापैकी कोणत्याहीवर नियुक्त केले जाऊ शकते
वेळोवेळी मंडळाच्या समित्या, जसे मंडळ ठरवू शकते आणि असे कोणतेही
अपॉइंटमेंट तुम्हाला त्वरित कळवली जाईल.

3. प्रेरण आणि विकास

कंपनी त्याच्या स्वतंत्र संचालकांसाठी औपचारिक प्रेरण कार्यक्रम आयोजित करेल
खालील समाविष्ट करू शकता:

- मंडळाची भूमिका आणि जबाबदाऱ्या;
- कंपनीच्या धोरणात्मक योजना, त्याची आर्थिक स्टेटमेंट, मुख्य धोरणे, सनदे आणि पद्धती
आणि कंपनीच्या व्यवसायाशी संबंधित इतर मुख्य तपशील;
- Team मॅनेजमेंट टीम आणि बिझनेस ऑपरेशन्सची ओळख;
- Business व्यावसायिक स्थळांना भेटी;
- Laws कॉर्पोरेट कायदे, इतर नियामक मधील बदलांवर नियतकालिक परिचित कार्यक्रम
अद्यतने;
- Meetings कंपनीच्या अधिकाऱ्यांसोबत नियमित बैठका आणि संवाद.

वरील व्यतिरिक्त, आपण अधिक तपशील आणि माहिती विचारू शकता कारण विस्तृत करण्यात मदत होईल
कंपनी आणि त्याचा व्यवसाय आणि ऑपरेशन्सबद्दलची आपली समज आणि आपल्याला हे सक्षम करेल
संचालक म्हणून आपली भूमिका अधिक प्रभावीपणे आणि कार्यक्षमतेने पार पाडा.

VEDANTA LIMITED

REGISTERED OFFICE: Vedanta Limited, 1st Floor, 'C' wing, Unit 103, Corporate Avenue, Atul Projects, Chakala, Andheri (East),
Mumbai – 400093, Maharashtra, India | T +91 22 6643 4500 | F +91 22 6643 4530

CIN: L13209MH1965PLC291394

4. आचारसंहिता आणि भूमिका, कर्तव्ये आणि जबाबदाऱ्या

मंडळाचे सदस्य म्हणून तुम्ही इतर संचालकांसाठी एकत्रितपणे जबाबदार असाल मंडळाची उद्दिष्टे पूर्ण करणे ज्यात समाविष्ट आहे:

Role तुमची भूमिका, कर्तव्ये आणि जबाबदाऱ्या सामान्यतः गैर-कार्यकारीसाठी आवश्यक असतील कंपनी कायदा, 2013 आणि कॉर्पोरेट अंतर्गत स्वतंत्र संचालक रेखांकित सूची नियमांनुसार विहित केलेल्या शासन आवश्यकता.

Ved तुम्ही वेदांत मर्यादित व्यवसायाच्या आचारसंहिता आणि नैतिकतेचे मर्यादिपर्यंत पालन कराल कंपनीच्या स्वतंत्र संचालकांना लागू.

Period या कालावधीत संचालकांना कंपनीच्या शेअर्समध्ये व्यवहार करण्यास मनाई आहे ट्रेडिंग विंडो बंद आहे. आपल्याला लागू इनसाइडर ट्रेडिंगचे पालन करणे आवश्यक आहे कायदे प्रतिबंध आणि नियम .

An एक स्वतंत्र संचालक म्हणून तुम्ही वस्तुनिष्ठता आणि स्वातंत्र्य आणणे अपेक्षित आहे मंडळाच्या चर्चेकडे लक्ष द्या आणि मंडळाला प्रभावी नेतृत्व प्रदान करण्यात मदत करा कंपनीच्या धोरण, कामगिरी आणि जोखीम व्यवस्थापनाच्या संबंधात तसेच कॉर्पोरेट प्रशासनाचे उच्च दर्जा सुनिश्चित करणे. आपण उपस्थित राहणे अपेक्षित आहे बोर्ड/बोर्ड समित्यांच्या बैठका ज्यामध्ये तुमची नेमणूक केली जाते त्यासह स्वतंत्र स्वतंत्र संचालक आणि भागधारकांच्या बैठका आणि / किंवा अशा निसर्ग आणि आपल्या कर्तव्यांचे प्रभावीपणे पालन करण्यासाठी योग्य वेळ द्या विविध समित्यांवर देखील काम करा.

5. फी / कमिशन

कंपनी कायदा, 2013, सूची नियम आणि इतर लागू असलेल्या तरतुदींच्या अधीन तरतुदी, तुम्हाला पैसे देण्याचा प्रस्ताव आहे:

Commission ₹ _____ लाख कमिशन म्हणून (वेळोवेळी सुधारित केले जाऊ शकते) जे देय असेल प्रत्येक आर्थिक वर्षाच्या शेवटी तुम्हाला आणि;

The मंडळाच्या आणि तुम्ही ज्या समित्यांच्या सभांना उपस्थित रहाल त्यांच्यासाठी बैठका शुल्क सदस्य आहेत.

कायद्यातील तरतुदींनुसार, तुम्हाला कोणत्याही स्टॉक पर्यायांचे हक्क मिळणार नाहीत. पुढे, कंपनी तुम्हाला अशा वाजवी आणि वाजवी खर्चाची भरपाई किंवा परतफेड करू शकते चे स्वतंत्र संचालक म्हणून तुमची भूमिका पार पाडताना तुमच्याकडून खर्च झाला असावा कंपनी आणि यामध्ये सहभागी होण्यासाठी केलेल्या खर्चाची परतफेड समाविष्ट असेल बोर्ड/समितीच्या बैठका, सर्वसाधारण सभा, साइट भेटी आणि प्रेरण आणि प्रशिक्षण (आयोजित संचालकांसाठी कंपनीद्वारे).

6. डी अँड ओ विमा

वेदांत लिमिटेडचे संचालक आणि अधिकारी दायित्व विमा आहेत आणि ते कायम ठेवण्याचा हेतू आहे तुमच्या पॉलिसीच्या अटींच्या अधीन राहून तुमच्या नियुक्तीच्या मुदतीसाठी असे विमा संरक्षण वेळोवेळी सक्ती करा. विनंती केल्यावर पॉलिसी दस्तऐवजाची एक प्रत दिली जाऊ शकते.

7. कामगिरी मूल्यांकन / मूल्यमापन प्रक्रिया

मंडळाचा सदस्य म्हणून, तुमची वैयक्तिक कामगिरी तसेच कामगिरी संपूर्ण मंडळ आणि त्याच्या समित्यांचे वार्षिक मूल्यांकन केले जाईल. मूल्यांकनाचे निकष नामनिर्देशन आणि मोबदला समितीच्या अध्यक्षानी निश्चित केले आणि असेल कंपनीच्या वार्षिक अहवालात उघड. वर तुमची नियुक्ती आणि पुन्हा नियुक्ती बोर्ड वार्षिक मूल्यमापन प्रक्रियेच्या निकालाच्या अधीन असेल.

8. खुलासे

तुमच्या कार्यकाळात, तुम्ही तुमच्या कंपनीतील कोणत्याही बदलाबद्दल कंपनीला त्वरित सूचित करण्यास सहमत आहात संचालक, आणि कंपन्यांच्या कलम 149 (7) अंतर्गत घोषणा प्रदान करण्यास सहमत वैयक्तिक हित किंवा संघर्षासह परिस्थितीमध्ये कोणताही बदल झाल्यास कायदा, 2013 स्वतंत्र संचालक म्हणून तुमच्या स्थितीवर परिणाम करा.

9. समाप्ती

कंपनीच्या मंडळावरील तुमचे संचालकपद संपुष्टात येईल किंवा त्यानुसार बंद होईल कंपनी अधिनियम, 2013 मधील तरतुदी. तुम्ही कंपनीच्या संचालकपदाचा राजीनामा देऊ शकता कंपनीला कोणत्याही वेळी कंपनीला लेखी नोटीस देऊन त्याची कारणे सांगा राजीनामा

जर तुमच्या कार्यकाळात कोणत्याही वेळी, असे कोणतेही बदल आहेत जे तुमच्या स्थितीवर परिणाम करू शकतात कंपनी अधिनियम, 2013 च्या संबंधित तरतुदींमध्ये कल्पना केल्याप्रमाणे स्वतंत्र संचालक किंवा तुम्ही सूची नियमांच्या तरतुदींनुसार "स्वातंत्र्य" चे निकष पूर्ण करण्यात अयशस्वी, तुम्ही स्थिती बदलल्याची माहिती मंडळाला देण्यास सहमत आहात.

10. विविध

- तुम्हाला कंपनीची गोपनीय माहिती, त्याची होल्डिंग, उपकंपनी, सहयोगी आणि इतर गट कंपन्या आणि आपण खुलासा न करण्यासाठी वाजवी प्रयत्नांचा वापर कराल कोणत्याही तृतीय पक्षासाठी समान;
The आपल्या स्वतःच्या फायद्यासाठी किंवा इतरांसाठी माहिती वापरू नये;
Letter या पत्राची कोणतीही सूट किंवा सुधारणा लेखी आणि स्वाक्षरी केल्याशिवाय वैध राहणार नाही आपण आणि कंपनीद्वारे;
Ing सूची नियमांच्या तरतुदींनुसार, हे पत्र आपल्या तपशीलवार प्रोफाइलसह कंपनी आणि संबंधित स्टॉक एक्सचेंजच्या वेबसाइटवर उघड केले जाईल.

11. प्रशासकीय कायदा

नियुक्तीचे हे पत्र शासित आहे आणि त्यानुसार व्याख्या केली जाईल भारतीय कायदा आणि भारतीय न्यायालयांच्या अधिकारक्षेत्राच्या अधीन. आपण बोर्डवर आहात याचा आनंद आहे. तुमचा सहवास, कौशल्य आणि सल्ला अफाट असेल कंपनी आणि मंडळाला फायदा. कृपया स्वाक्षरी करून आणि आम्हाला संलग्न करून परत या अटीच्या मान्यतेची पुष्टी करा या पत्राची प्रत.

तुमच्या कंपनीला दिलेल्या पाठिंब्याबद्दल आणि वचनबद्धतेबद्दल आम्ही तुमचे आभार मानतो.

**विनम्र,
वेदांत लिमिटेड साठी**

नाव : _____

पदनाम: _____

सहमत आणि स्वीकारा

मी कंपनीचे संचालक म्हणून माझ्या नियुक्तीच्या अटी वाचल्या आणि समजल्या आहेत आणि मी याद्वारे मी माझ्या मान्यतेची पुष्टी करतो.

नाव : _____

ठिकाण :

तारीख :